**Утвержден**

**приказом И.о. руководителя Нижне-Волжского бассейнового водного управления Федерального агентства водных ресурсов от 29.01.2021 г. № 38**

**План Нижне-Волжского бассейнового водного управления**

**Федерального агентства водных ресурсов по противодействию коррупции**

**на 2021 – 2023 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок**  **исполнения** | **Ожидаемый**  **результат** |
| **1.** | **Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Нижне-Волжского БВУ ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | |
| 1.1. | Обеспечение действенного функционирования  Комиссии Нижне-Волжского БВУ по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих  и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу.  Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | В течении 2021-2023 гг.. | Обеспечение соблюдения федеральными  государственными гражданскими служащими Нижне-Волжского БВУ  (далее соответственно - гражданские служащие), ограничений и  запретов, требований о предотвращении  или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством  Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции |
| 1.2. | Проведение мероприятий по выявлению случаев  возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, гражданские служащие, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применению мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу.  Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | В течении 2021-2023 гг. | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях  предотвращения коррупционных право-  нарушений |
| 1.3. | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах,  представляемых в Росводресурсы гражданами при  поступлении на федеральную государственную  гражданскую службу, о своих родственниках | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу.  Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | По мере  поступления | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях  предотвращения коррупционных право-  нарушений |
| 1.4 | Организация приема сведений об адресах сайтов и  (или) страниц сайтов в информационно-  телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых гражданскими служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | Ежегодно,  до 31 марта | Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими, обязанности по представлению  сведений о размещении информации в  информационно-телекоммуникационной  сети «Интернет» |
| 1.5 | Организация приема справок о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного  характера (далее - справки о доходах), представ-  ляемых гражданскими служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных справок | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | Ежегодно,  до 30 апреля | Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими, обязанности по представлению  справок о доходах своих и членов своей  семьи |
| 1.6 | Подготовка к размещению и размещение на официальном сайте Нижне-Волжского БВУ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  имущественного характера (далее - сведения о до-  ходах), представляемых ежегодно гражданскими  служащими. | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение  14 рабочих  дней со дня  истечения  срока, установленного  для подачи  указанных  сведений | Повышение открытости и доступности  информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Нижне-Волжском БВУ. |
| 1.7 | Анализ сведений о доходах, представленных гражданскими служащими. | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | Ежегодно, до 01 октября | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о  федеральной государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими.  Оперативное реагирование на  ставшие известными факты коррупционных проявлений. |
| 1.8 | Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок  достоверности и полноты представляемых ими  сведений о доходах | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение  2021-2023 гг.  (при наличии  оснований) | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими  законодательства Российской Федерации о  противодействии коррупции, принятие  своевременных и действенных мер по  выявленным нарушениям. |
| 1.9 | Мониторинг исполнения установленного порядка  сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации гражданскими служащими | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | Ежеквартально | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими и работниками установленного порядка сообщения о получении подарка. |
| 1.10 | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение  2021-2023 гг.,  по мере необходимости | Своевременное внесение изменений в  приказы Нижне-Волжского БВУ. Подготовка новых приказов в связи с  внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации |
| 1.11 | Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному  уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возможности  возникновения конфликта интересов при осуществлении данной работы | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | В течение  2021-2023 гг. | Выявление случаев неисполнения гражданскими служащими обязанности по  предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении  иной оплачиваемой работы, возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения при осуществлении гражданскими служащими иной оплачиваемой работы, рассмотрение данных фактов на заседаниях Комиссии |
| 1.12 | Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о факте обращения в  целях склонения к совершению коррупционных  правонарушений | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение  2021-2023 гг.  (при наличии  оснований) | Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование  нетерпимого отношения гражданских  служащих  к совершению коррупционных правонарушений. |
| 1.13 | Организация работы по доведению до сведения  граждан, поступающих на должности гражданской  службы, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и  требованиях, установленных в целях противодействия коррупции | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение  2021-2023 гг.,  при приеме  на госслужбу(работу) | Профилактика коррупционных и иных  правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции. |
| 1.14 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими и работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях  противодействия коррупции | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение  2021-2023 гг., | Своевременное доведение до сведения гражданских служащих и работников  положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации путем проведения совещаний, видеоконференций. Размещения соответствующей ин-  формации на официальном сайте, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления. |
| 1.15 | Организация повышения уровня квалификации  гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии  коррупции | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение  2021-2023 гг., | Повышение уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 1.16 | Организация обучения гражданских служащих,  впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу для замещения  должностей, включенных в перечни должностей,  установленные нормативными правовыми актами  Российской Федерации, по образовательным про-  граммам в области противодействия коррупции | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение  2021-2023 гг. | Обеспечение соблюдения гражданскими  служащими ограничений и запретов,  требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии  коррупции, формирование антикоррупционного поведения гражданских служащих. |
| 1.17 | Организация ежегодного повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии  коррупции, но образовательным программам в области противодействия коррупции | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение  2021-2023 гг. | Повышение уровня квалификации работников, в должностные обязанности  которых входит участие в противодействии коррупции. |
| **2.** | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности**  **Нижне-Волжского БВУ, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | |
| 2.1. | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Нижне-Волжским БВУ своих функций | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу.  Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | В течение  2021-2023 гг. | Определение коррупционно опасных  функций Нижне-Волжского БВУ, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками |
| 2.2. | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Нижне-Волжском БВУ | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу.  Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | В течение  2021-2023 гг. | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения  и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. |
| **3.** | **Взаимодействие Нижне-Волжского БВУ с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Нижне-Волжского БВУ** | | | |
| 3.1. | Обеспечение размещения на официальном сайте  Нижне-Волжского БВУ актуальной информации об антикоррупционной деятельности | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течении 2021-2023 гг. | Обеспечение открытости и доступности  информации об антикоррупционной деятельности Нижне-Волжского БВУ. |
| 3.2. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Нижне-Волжском БВУ или нарушениях гражданскими служащими и работниками требований к служебному поведению посредством обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Нижне-Волжского БВУ | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течении 2021-2023 гг. | Своевременное получение информации  о несоблюдении гражданскими служащими и работниками ограничений  и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а  также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее. |
| 3.3 | Обеспечение взаимодействия Нижне-Волжского БВУ с институтами гражданского общества по вопросам  антикоррупционной деятельности, в том числе с  общественными объединениями, уставной задачей  которых является участие в противодействии коррупции | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течении 2021-2023 гг. | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Росводресурсами мер по вопросам противодействия коррупции. |
| 3.4 | Обеспечение взаимодействия Нижне-Волжского БВУ со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Нижне-Волжским БВУ и придании гласности фактов коррупции в Нижне-Волжском БВУ. | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течении 2021-2023 гг. | Обеспечение публичности и открытости  деятельности Нижне-Волжского БВУ в сфере  противодействия коррупции. |