**Утвержден**

**приказом И.о. руководителя Нижне-Волжского бассейнового водного управления Федерального агентства водных ресурсов от 29.01.2021 г. № 38**

**План Нижне-Волжского бассейнового водного управления**

**Федерального агентства водных ресурсов по противодействию коррупции**

**на 2021 – 2023 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок****исполнения** | **Ожидаемый****результат** |
| **1.** | **Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Нижне-Волжского БВУ ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** |
| 1.1. | Обеспечение действенного функционированияКомиссии Нижне-Волжского БВУ по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу.Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | В течении 2021-2023 гг..  | Обеспечение соблюдения федеральнымигосударственными гражданскими служащими Нижне-Волжского БВУ(далее соответственно - гражданские служащие), ограничений изапретов, требований о предотвращенииили урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательствомРоссийской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции |
| 1.2. | Проведение мероприятий по выявлению случаеввозникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, гражданские служащие, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применению мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу.Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | В течении 2021-2023 гг. | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целяхпредотвращения коррупционных право-нарушений |
| 1.3. | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах,представляемых в Росводресурсы гражданами припоступлении на федеральную государственнуюгражданскую службу, о своих родственниках | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу.Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | По мерепоступления | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целяхпредотвращения коррупционных право-нарушений |
| 1.4 | Организация приема сведений об адресах сайтов и(или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых гражданскими служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | Ежегодно,до 31 марта | Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими, обязанности по представлениюсведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационнойсети «Интернет» |
| 1.5 | Организация приема справок о доходах, расходах,об имуществе и обязательствах имущественногохарактера (далее - справки о доходах), представ-ляемых гражданскими служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных справок | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | Ежегодно,до 30 апреля | Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими, обязанности по представлениюсправок о доходах своих и членов своейсемьи |
| 1.6 | Подготовка к размещению и размещение на официальном сайте Нижне-Волжского БВУ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствахимущественного характера (далее - сведения о до-ходах), представляемых ежегодно гражданскимислужащими. | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение14 рабочихдней со дняистечениясрока, установленногодля подачиуказанныхсведений | Повышение открытости и доступностиинформации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Нижне-Волжском БВУ. |
| 1.7 | Анализ сведений о доходах, представленных гражданскими служащими.  | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | Ежегодно, до 01 октября | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации офедеральной государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими.Оперативное реагирование наставшие известными факты коррупционных проявлений. |
| 1.8 | Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверокдостоверности и полноты представляемых имисведений о доходах | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение2021-2023 гг.(при наличииоснований) | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации опротиводействии коррупции, принятиесвоевременных и действенных мер повыявленным нарушениям. |
| 1.9 | Мониторинг исполнения установленного порядкасообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации гражданскими служащими | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | Ежеквартально | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими и работниками установленного порядка сообщения о получении подарка. |
| 1.10 | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу.  | В течение2021-2023 гг.,по мере необходимости | Своевременное внесение изменений вприказы Нижне-Волжского БВУ. Подготовка новых приказов в связи свнесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации |
| 1.11 | Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительномууведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возможностивозникновения конфликта интересов при осуществлении данной работы | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | В течение2021-2023 гг. | Выявление случаев неисполнения гражданскими служащими обязанности попредварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнениииной оплачиваемой работы, возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения при осуществлении гражданскими служащими иной оплачиваемой работы, рассмотрение данных фактов на заседаниях Комиссии |
| 1.12 | Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о факте обращения вцелях склонения к совершению коррупционныхправонарушений | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение2021-2023 гг.(при наличииоснований) | Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формированиенетерпимого отношения гражданскихслужащих к совершению коррупционных правонарушений. |
| 1.13 | Организация работы по доведению до сведенияграждан, поступающих на должности гражданскойслужбы, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях итребованиях, установленных в целях противодействия коррупции | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение2021-2023 гг.,при приемена госслужбу(работу) | Профилактика коррупционных и иныхправонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции. |
| 1.14 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими и работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целяхпротиводействия коррупции | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение2021-2023 гг., | Своевременное доведение до сведения гражданских служащих и работниковположений антикоррупционного законодательства Российской Федерации путем проведения совещаний, видеоконференций. Размещения соответствующей ин-формации на официальном сайте, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления. |
| 1.15 | Организация повышения уровня квалификациигражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействиикоррупции | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение2021-2023 гг., | Повышение уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 1.16 | Организация обучения гражданских служащих,впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу для замещениядолжностей, включенных в перечни должностей,установленные нормативными правовыми актамиРоссийской Федерации, по образовательным про-граммам в области противодействия коррупции | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение2021-2023 гг. | Обеспечение соблюдения гражданскимислужащими ограничений и запретов,требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействиикоррупции, формирование антикоррупционного поведения гражданских служащих. |
| 1.17 | Организация ежегодного повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействиикоррупции, но образовательным программам в области противодействия коррупции | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течение2021-2023 гг. | Повышение уровня квалификации работников, в должностные обязанностикоторых входит участие в противодействии коррупции. |
| **2.** | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности****Нижне-Волжского БВУ, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** |
| 2.1. | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Нижне-Волжским БВУ своих функций | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу.Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | В течение2021-2023 гг. | Определение коррупционно опасныхфункций Нижне-Волжского БВУ, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками |
| 2.2. | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Нижне-Волжском БВУ | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу.Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | В течение2021-2023 гг. | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушенияи обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. |
| **3.** | **Взаимодействие Нижне-Волжского БВУ с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Нижне-Волжского БВУ** |
| 3.1. | Обеспечение размещения на официальном сайтеНижне-Волжского БВУ актуальной информации об антикоррупционной деятельности | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течении 2021-2023 гг. | Обеспечение открытости и доступностиинформации об антикоррупционной деятельности Нижне-Волжского БВУ. |
| 3.2. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Нижне-Волжском БВУ или нарушениях гражданскими служащими и работниками требований к служебному поведению посредством обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Нижне-Волжского БВУ | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течении 2021-2023 гг. | Своевременное получение информациио несоблюдении гражданскими служащими и работниками ограниченийи запретов, установленных законодательством Российской Федерации, атакже о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее. |
| 3.3 | Обеспечение взаимодействия Нижне-Волжского БВУ с институтами гражданского общества по вопросамантикоррупционной деятельности, в том числе собщественными объединениями, уставной задачейкоторых является участие в противодействии коррупции | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течении 2021-2023 гг. | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Росводресурсами мер по вопросам противодействия коррупции. |
| 3.4 | Обеспечение взаимодействия Нижне-Волжского БВУ со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Нижне-Волжским БВУ и придании гласности фактов коррупции в Нижне-Волжском БВУ. | Должностные лица, отвечающие за кадровую работу. | В течении 2021-2023 гг. | Обеспечение публичности и открытостидеятельности Нижне-Волжского БВУ в сферепротиводействия коррупции. |